

求職者確保に役立つ 就職支援スキルアップセミナーのご案内

～求職者に自信を持って書類の書き方・面接のアドバイス等ができるようになります～

コロナ禍で就職市場が厳しく、従来以上に採用に繋げる求職者支援が必要となっています。求職者との面談により信頼を獲得し、更に**効果的な就職支援ができることは紹介所の魅力を増し求職者確保に繋がります。**このセミナーでは**オンラインでのロールプレイ等も実施**します。また、参加者のみなさまを**グループに分けオンラインでの意見交換も実施**します。

求職者支援の全体像を示し、すぐに使える具体的な例もたくさんご紹介いたします。

- 対象者
 - ・職業紹介従事者で**求職者に対する就職支援のスキルを向上させたい方**
(信頼関係づくり・魅力的な書類の作成・面接対応・モチベーションアップ等)
 - ・これから**職業紹介業務に従事する方、始めたばかりの方**
- 日時 令和4年6月10日(金) 9:30～17:00
- 実施法 Zoomを使用するオンラインセミナーです。
- 講師 齊藤昇司 ((公社)全国国民営職業紹介事業協会 職業紹介事業アドバイザー)
大手印刷会社・関連会社で人事・教育部門に長年勤務。ハローワーク就職支援ナビゲーター職他
若手～70代迄幅広い層の支援・講師経験多数。2級キャリアコンサルティング技能士・上級生涯生活設計コンサルタント。
- プログラム

時間	テーマ	具体的内容	ポイント
9:30	オリエンテーション	就職活動のながれ	採用のポイントは
9:40	職業紹介におけるマッチングについて	求職者の興味・能力・価値観・希望条件と求人内容をどうマッチングするか	一部ご自分の職業関心チェック等も体験していただきます。
		AI等の発達等により仕事と人材ビジネスがどう変わっていくか	求職者とのかかわり方の方向性についての問題提起です。
11:10	求職者との面談に臨む姿勢	求職者とどのように信頼関係を築くか	求職者と紹介従事者の役割を交替でオンラインによりロールプレイを実施いたします。
11:50	昼食		
12:40	応募書類作成に臨んでアドバイスすること	①応募書類の種類と意味 ②履歴書の書き方	各書類の意味と魅力的な書類作成のポイントをご紹介します。
		③職務経歴書の書き方・志望動機・職務経歴・自己PR ④セールスポイントの掴み方	求職者の セールスポイントの引き出し方を、オンラインで実習いたします。
14:10	面接に臨んでアドバイスすること	①面接の意味・ながれ ②心構え・服装・マナー・応答法 ③オンライン面接での注意事項	面接を受けるのに何が最も必要か、どのように勇気づけるか、オンライン面接での注意事項等もご紹介します。
15:40	参加者同士の情報交換・交流	参加者全員にご自分の仕事や取り組み等をスピーチしていただきます	4～5名グループでオンラインによる意見交換を実施いたします。
16:50	その他・質疑		

【セミナーのポイント】

- ☆**職業紹介従事者に対する求職者からの信頼をどのように獲得するか。**
(職業紹介従事者が求職者から信頼を得ることが全ての基本です)
- ☆**魅力的な職務経歴書**を作成するアドバイスはどのようにしたらよいか。
(職務経歴書は業務経歴を羅列するだけのものではなく、**求職者の宝物を並べるものです**)
- ☆求職者の**セールスポイント**をどのように引き出し、書類に反映させていくか。
(求職者の最も良い部分を引き出し、求人者にアピールしましょう)
- ☆面接の前に求職者にアドバイスすること、**自信を持って臨むにはどうしたらよいか。**
(面接の基本的な事柄を理解し、心構え・応答法等のポイントをご説明します)
- ☆**オンライン面接に臨んでの注意事項**をご説明します。

「令和4年度 職業紹介事業実践セミナー」参加申込書

貴社名 TEL : () FAX : () 所在地 : 〒 - (実際の主な取扱職業) 「民紹協」の会員・非会員の別 (いずれかに○をつけてください: 会員 非会員)	
参加者名	所属部署・役職名 (フリガナ) 氏名 (Email :)
	所属部署・役職名 (フリガナ) 氏名 (Email :)
参加希望日	第3回 (開催日: 令和4年6月10日) ※Zoom開催※

◇セミナー参加費お支払い方法等のご案内◇

<p>【振込先】 銀行名: 三菱UFJ銀行 春日町支店 口座番号: 普通 0991193 名義: 公益社団法人全国民営職業紹介事業協会</p>

※次の事項をご留意のうえ、お振込みください。

1. 振込人名は、お申込みいただく参加者名、または会社名をご記載ください。
2. 参加費は、開催日の10日前までにお振込ください。
3. 参加費は、民紹協会員8,000円、会員以外は10,000円。
4. 請求書・領収書は、原則として発行しておりませんので、ご了承ください。
5. セミナー等のご質問は、下記までご連絡ください。

民紹協 職業紹介事業実践セミナー事務局 03-3818-7011 (担当: 井森、阿部)

【参加申込みへの回答書】

この度は、当協会が開催するセミナーにお申込みいただき、誠にありがとうございます。

- お申込みを受理いたしました。ご入金のお手続きをお願いいたします。
- 募集定員を超過しました。キャンセルが出ましたら改めてご連絡いたします。